

Lederskabsmøde 144

Dansk Oase

Referat

Deltagere: Ruben Dalsgaard, Martin Drengsgaard, Peter Sode Jensen, Merete Kristiansen, Jan Korsholm (deltog ikke i pkt. 1,2,6,7), Henrik Kildahl (Skype), Elisa Morberg Weise, Ole Backer Mogensen, David Laadahl Mortensen (Skype)

Referent: Ole Backer Mogensen

Mødet blev indledt med andagt ved David Laadahl Mortensen, fællesbøn.

1. Godkendelse af referater fra Lederskabsmøder

Lederskabsmøde 142

Konstitueringsmøde

Lederskabsmøde 143

Referater godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden for møde nr. 144

Dagsorden godkendt

3. Velkomst til Nye lederskabsmedlemmer og præsentation

Velkommen til Merete Kristiansen og Jan Korsholm.

Forslag til at Forretningsordenen gennemgås hvert år på februarmødet af hensyn til nye medlemmer.

4. Lederskabets forretningsorden og arbejdsform

Forretningsordenen bygger på forventningen om, at Lederskabet kommer velforberedt til møderne.

Diskussionen tager udgangspunkt i version 2 af Forretningsordenen, som har forslag fra David Mortensen indarbejdet (se bilag for mødet).

Til punkt 2A:

Der vælges ikke referent. Til gengæld indføres: Medarbejderkontakt

Medarbejderkontakten kan stå til rådighed for stab og daglig ledelse med sparring ved spørgsmål om medarbejdernes trivsel

Formulering: Der kan indhentes referent fra stab.

Vi foreslår, at BUOs landsleder er referent ved DO Ledelsesmøder. DO's generalsekretær er referent ved BUOs ledelsesmøder

Til punkt 3A:

Bestyrelsen – ændres til Lederskabet

Til punkt 4: Tegningsret
(Formuleringen er i vedtægterne, så den er ikke nødvendig her)

Til Punkt 6A: Forretningsudvalg
FU består af formand, næstformand, generalsekretær og kasserer.

Til punkt 7C: Daglig Ledelse
Diskussion om, hvorvidt lederskab skal inddrages ved afskedigelser. Tilføjelse: ...lederskabet inddrages ved afskedigelser og ved ansættelse af ledende stab.

8C rettes til i lyset af pkt 9.
Punkter til kommende møder, tilføjes

Til punkt 9: Referater:
Referater udsendes umiddelbart efter møde, og godkendes aktivt over mail (Deadline herfor anføres i referat).

Når Revisionen af vedtægterne (både DO og BUO) er foretaget ændres Forretningsordenen tilsvarende.

Angående formandsopgaven: Den forankres i FU, og opgaverne fordeles derfra.
Honorar: Formanden får et honorar for opgaven. Formanden kan honoreres med op til kvote 10 (dog max 4000 md) afhængig af opgaver. Dette aftales med FU.

5. Årsplan og fokusområder for lederskabets arbejde

Forslag til Lederskabets Årsplan 2018 blev gennemgået, sammen med Årshjulet.

Der sættes navne på ansvar for de forskellige strategiske områder – se opdateret årsplan, hvor navne på personer i udvalg og tovholdere er indført.

Der blev rykket rundt på et par punkter under årsplanen. Fx lægges Etiske Retningslinjer for stab allerede den 4. maj (herunder også papir om Seksualitet). Se opdateret plan.

Vedtægtsændringer lægges ud i kommissorium til udvalg – her hentes eksterne personer ind. Det fastholdes dog som dagsordenspunkt på mødet i maj og oktober.

Visionspunktet 2020 Familieliv tages med på årsplanen 2019.

6. Orientering fra Daglig Ledelse (Ruben)

Lettelse over at Lederoase gik godt – mange deltagere.

Se Skriftlig rapport.

Afskedsfejring for Anders Haldrup 22. februar.

Økonomi: Vi er udfordret på, at leverandørers treårige kontrakter skal nyforhandles, og flere har sat prisen væsentlig op. Appen til Sommeroase supporteres ikke længere. Bladdistributionsprisen er fordoblet.

Annoncesalg, sponsorsalg – er områder, der skal følges op på.

Ruben Knudsen og Mand-og-mand-imellem-netværket rykker ind under Dansk Oase (fondsbaseøkonomi). Der skal tænkes ensartede løsninger for ansættelser af denne karakter.

I næste Oasemag kommer artikel med Leif Andersen, der bl.a. kommenterer på bogen "Kære karismatiske venner". Der er stemmer, som problematiserer ham som taler – også at vi ikke nødvendigvis har samme teologi på romerbrevet. Vi ser det som en styrke, at der skabes plads for en "stemme udefra". Ide: At få en positiv dialog om forskelle. At finde en person som kan introducere Leif på Sommeroase og sætte rammen.

Persondataforordning: Der arbejdes på procedure for staben og evt. for netværket. Det er dog menighedernes eget ansvar

Ros fra Ledelsen til generalsekretær og staben over hvor vellykket Lederoase blev.

7. Opfølgning/evaluering af rep.møde og LederOase.

1. Ordenspapiret

Ordenspapiret blev ikke gennemgået på rep.mødet, da det indgik i årsrapporten. Det blev ikke kommenteret på mødet – det var printet og lå på bordene. Det var heller ikke sat på dagsordenen som selvstændigt punkt.

Når det ikke blev gennemgået skyldes det også, at det ikke iflg. Martin Lind (jurist og mødeleder), er nødvendigt at godkende alle Policypapers med afstemning.

Menighederne er orienteret, og der er indkommet et par kritiske kommentarer, som vi arbejder videre med. Elisa og Ole kommer med forslag til rettelse i dokumentet.

2. Vejlederpapiret

Vi planlægger, at mødes med vejlederrådet ifm med sommermødet forud for Sommeroase.

Ruben tager kontakt til vejlederrådet for at hjælpe dem i gang.

Repræsentantskabsmødet 2019: 25/1 i Karlslunde

3. Lederoase

Stor ros til program og emne.

Kommunikationen om Generation X og Y udelukkede muligvis netop denne aldersgruppe (18-25).

Fokus på omsættelse af indholdet – ind i de konkrete menigheder.

8. Ny aftale med Rudehøj

Der arbejdes på ny samarbejdsaftale. Samarbejdsaftaler skal afspejle virkeligheden og det mulige niveau for samarbejdet. BUO udpeger en repr. til bestyrelsen og DO udpeger en repræsentant.

9. Yoga-faith på Sommeroase

Seminarforslag til Sommeroase: For 2018 afholdes ikke et egentligt Yoga-faith seminar.

Men derimod et seminar om yoga og kristen tro, hvor Yoga Faith kan forklares og der skabes mulighed for at komme med indvendinger, og debattere disse. Rie spørges.

10. Bibelcamping på Rudehøj uge 27

Der er planlagt Bibelcamping på Rudehøj i uge 27, arrangeret af Verner Andersen mfl. udenom DO's ledelse. Vi ønsker en løbende konstruktiv dialog med gruppen, så det ikke bliver årsag til konflikt. Vi forventer en loyalitet ift DO og Sommeroase.

Generalsekretæren har mandat til at gå videre med arrangementet under Dansk Oases paraply.

Der går ikke lønnede stabsressourcer til arrangementet.

11. Forstanderprofil Højskole

Vi takker for tilliden til at tænke med, vi vil bede med men har ikke konkrete inputs til det tilsendte.

12. Evt

Deadline for godkendelse af Referat: Mandag den 19. februar 2018