

# Referat lederskabsmøde 145

Fredag, den 4. maj 2018 kl. 10.00 – 16.00

OaseKontoret, Rude havvej 11, 8300 Odder

Mødeleder: Peter Sode Jensen

Referent: Anika Follmann

Til stede: Merete Kristiansen, Peter Sode Jensen, Elisa Wejse, Jan Korsholm, Martin Drengsgaard, David Laadahl Mortensen, Ruben Daalsgaard, Anika Follmann, Ole Bacher Mogensen (Skype)

Afbud: Henrik Kildahl

---

## Andagt og bøn v/ Merete Kristiansen

Merete indledte over et ord fra Mathæus 6

*"Hvem af jer kan lægge en dag til sit liv ved at bekymre sig? Hver dag har nok i sin plage."*

## Ad 1) Godkendelse af referat fra lederskabsmøder nr. 144 + dagsorden

- I. Referat nr. 144 er tidligere godkendt pr mail
- II. Dagsorden er godkendt. Indkommet pkt. vedr. Keld Dahlmanns fremadrettede tjeneste i DO behandles under pkt. 2

## Ad 2) Orientering fra daglig ledelse

- I. Ruben uddyber skriftlig orientering
- II. Mundtlig orientering
  - a. Omstrukturering på logistikteamet – Thomas Langvads opgaver frem mod SO overdrages til øvrige medarbejdere. Thomas deltager under WorkCamp
  - b. DLT og SO-styregruppen har besluttet at bibeholde udvidelse af store telt
  - c. Arbejdet med GDPR er i fuld gang. Jesper Winberg er ansvarlig
  - d. Vejlederrådet er kommet godt i gang. De ønsker at rykke mødet med lederskabet til efteråret. Rådet har et par ønsker til tilføjelser/ændringer i paper om vejlederrådet (se bilag)
- III. Det drøftes hvordan lederskabet arbejder videre med et svar til Keld Dahlmann

## Beslutning

- Lederskabet ønsker, at en fra vejlederrådet deltager på lederskabsmødet op til SO. **RD** følger op med rådet
- Der nedsættes et udvalg bestående af Peter, Elisa, Ole og Martin, der skal udarbejde et oplæg vedr. Kelds fremadrettede tjeneste i DO, som behandles på næste lederskabsmøde. **Peter** informerer Keld om den videre proces

## Ad 3) Godkendelse af regnskab 2017 v/ Jesper Winberg

Lederskabet godkender regnskab 2017

#### **Ad 4) Økonomisk orientering Q1 v/ Jesper Winberg**

#### **Ad 5) Forretningsudvikling**

- I. Ruben fremlægger strategi for forretningsudvikling (se bilag)
  - a. Lederskabet drøfter muligheden for fremadrettet at allokere midler til at udvikle og øge forretning som fx salg af mad, drikke etc. på SO
  - b. Lederskabet drøfter muligheden for at udfase kontingentloftet for menighederne. Over en årrække vil man hæve kontingentet. Denne realisering vil få konkret betydning for Aarhus Valgmenighed, Silkeborg Oasekirke, Karlslunde Strandkirke
- II. BUO har FU-møde d. 8. maj og B-møde d. 14. juni, hvor forslaget behandles

#### *Beslutning*

- Lederskabet vedtager 2020 budgettet vel vidende, at dialogen med BUO ikke er påbegyndt. Målet er en fælles vedtaget målsætning mellem DO/BUO for en bæredygtig strategi
- Lederskabet beslutter at igangsætte en trinvis afvikling af kontingentloftet jf. oplæg. Målet er en afvikling over 3-5 år
- Ønsker tilføjelse af et selvstændigt punkt i dokumentet "Strategi for forretningsudvikling", hvor udvikling og mål for salg på SO behandles. **David** følger op

#### **Ad 6) Udvikling LederOase**

- I. Julia Saksjær fremlægger strategioplæg for fremtidens LO
- II. På baggrund af oplægget, har lederskabet drøftet strategioplæggets 4 forslag til fremtidens LO. Lederskabet er kommet frem til et 5 scenarie jf. Beslutning nedenfor

#### *Beslutning*

- Lederskabet beslutter at afholde LederOase på RE hver andet år og i hovedstadsområdet hver andet år med start på RE 2019

#### **Ad 7) Paper om Seksualitet**

- I. Lederskabet tilkendegiver stor ros og anderkendelse for det teologiske og skriftlige arbejde. Oases teologi og etik er tydeligt afspejlet i paperet
- II. Der er en opmærksomhed på i hvilke sammenhænge, paperet skal anvendes, da enkelte formuleringer kan virke stødende på fx unge, der har svært ved at navigere i det seksuelle felt. Ole afklarer, at det primært er tænkt til ledere
- III. Sproglige kommentarer mv sendes til Ole

#### *Beslutning*

- Paperet er ikke færdigt til at blive endeligt godkendt, men lederskabet tilkendegiver enhed og konsensus. Lederskabet sender forslag til evt. formuleringer og sproglige uddybninger
- BUOs bestyrelse behandler paperet på b-møde d. 14. juni
- Paperet godkendes på [lederskabsmøde 146](#)

## **Ad 8) Lederspejl og etiske retningslinjer på stab**

- I. Lederskabet tilkendegiver enhed i vægtlægning og fokus. En kommentar er at flere af formuleringerne er noget bløde, og at det enkelte steder er nødvendigt med en sproglig opstramning for forståelsens skyld

### *Beslutning*

- Lederskabet beslutter at Merete og Ruben arbejder videre med et endeligt dokument. Nathalie Munkholms input og vejledning integreres
- Deadline for udfærdigelse er d. 10. juni. **RD** er ansvarlig
- BUOs bestyrelse behandler paperet på b-møde d. 14. Juni. Herefter udfærdiges et endelig dokument
- Lederspejlet og etiske retningslinjer på stab godkendes på [lederskabsmøde 146](#)

## **Ad 9) Forberede vedtægtsændringer**

- I. Lederskabet er enig i det påbegyndte arbejde med vedtægtsændringer

### *Beslutning*

- FU arbejder videre med et oplæg til vedtægtsændringer og er ansvarlig for at indhente juridisk bistand

## **Afslutning og bøn**